

1. Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) s'appliquent à l'ensemble des prestations de formation proposées par **Créa Forma**, organisme de formation professionnelle déclaré sous le numéro SIREN 830905964, et certifié Qualiopi au titre des actions de formation. Toute commande implique l'acceptation sans réserve des présentes CGV, sauf dispositions particulières expressément convenues par écrit.

2. Proposition commerciale et contractualisation

La prestation est réalisée conformément à la proposition commerciale transmise au client. Celle-ci précise le contenu, les objectifs, les modalités pédagogiques, les conditions financières et les éventuelles conditions particulières.

- La proposition et les tarifs sont valables **1 mois** à compter de leur envoi.
- L'offre est réputée acceptée dès réception par Créa Forma :
 - du devis ou de la convention signés, ou
 - d'un accord formalisé par mail.

3. Convention de formation

Pour chaque action de formation, une convention est adressée au client. Un exemplaire signé et tamponné doit être retourné avant le démarrage de la formation.

Une convocation précisant les dates, horaires, lieu (ou lien de connexion) et modalités pratiques est transmise avant la formation. Le client s'engage à la communiquer aux participants concernés.

4. Attestation de présence et certification

À l'issue de la formation, Créa Forma délivre une **attestation de présence**. En cas de certification, le participant reçoit également les informations relatives aux épreuves et, le cas échéant, son attestation de réussite.

5. Prix et conditions de paiement

Les prix sont exprimés **hors taxes** et comprennent :

- la prestation de formation,
- les supports pédagogiques,
- les intervenants et leurs frais de déplacement,
- les moyens techniques nécessaires.

Ne sont pas compris :

- les repas, déplacements et hébergements des participants,
- les équipements de protection individuels spécifiques,
- les préparations particulières demandées par le client.

Sauf accord contraire, les factures sont payables à **30 jours fin de mois**.

Retard de paiement

Tout retard entraîne :

- une pénalité calculée à **1,5 fois le taux d'intérêt légal**,
- une indemnité forfaitaire de **40 €** pour frais de recouvrement.

En cas de non-paiement, Créa Forma peut suspendre ou refuser toute nouvelle commande ou toute poursuite de formation, sans indemnité pour le client.

6. Annulation ou absence – Client entreprise

Toute annulation doit être notifiée **par écrit**.

- Annulation **moins de 5 jours ouvrés** avant le début : **100 % du montant** reste dû.
- Abandon en cours ou absence non justifiée par un cas de force majeure : **100 % du montant** reste dû.

Le remplacement d'un participant est possible sans frais, sous réserve de demande écrite préalable.

7. Droit de rétractation – Client particulier

Conformément à la réglementation :

- **10 jours** de rétractation pour les contrats conclus ni à distance ni hors établissement (Code du travail, art. L6353-5).
- **14 jours** pour les contrats conclus à distance ou hors établissement (Code de la consommation).

La rétractation s'exerce par courrier recommandé avec AR.

Si le client souhaite accéder immédiatement à la formation, il doit renoncer expressément à son droit de rétractation conformément à l'article L121-21-8 du Code de la consommation.

8. Conditions d'annulation par Créa Forma

Créa Forma peut reporter ou annuler une formation en cas de :

- nombre insuffisant de participants,
- indisponibilité du formateur,
- problème technique majeur,
- force majeure.

Le client est alors informé dans les meilleurs délais. Aucun dédommagement n'est dû, mais la formation est reportée ou remboursée.

9. Propriété intellectuelle

Les supports, contenus, outils pédagogiques et documents remis ou mis à disposition demeurent la **propriété exclusive** de Créa Forma. Toute reproduction, diffusion ou utilisation hors du cadre de la formation est interdite sans autorisation écrite.

10. Confidentialité

Créa Forma et le client s'engagent à garder confidentielles toutes les informations échangées dans le cadre de la formation, notamment les données internes de l'entreprise cliente.

11. Protection des données (RGPD)

Les données personnelles collectées sont strictement nécessaires à la gestion administrative, pédagogique et financière des formations. Elles sont conservées pour la durée légale et ne sont jamais transmises à des tiers non autorisés. Toute personne peut exercer ses droits (accès, rectification, suppression) en écrivant à : contact@crea-formation.com

12. Responsabilité

Créa Forma met en œuvre tous les moyens nécessaires à la bonne réalisation de la formation. Sa responsabilité ne peut être engagée en cas de dommages indirects, pertes de données ou préjudices immatériels.

13. Force majeure

Aucune des parties ne pourra être tenue responsable en cas d'inexécution due à un événement de force majeure au sens du Code civil.

14. Règlement intérieur

Les participants doivent respecter le règlement intérieur disponible sur www.crea-formation.com.. Toute violation peut entraîner l'exclusion du stagiaire sans remboursement.

15. Attribution de compétence

En cas de litige non résolu à l'amiable, les tribunaux du ressort du siège de Créa Forma sont seuls compétents.

16. Acceptation

La signature du devis, de la convention ou l'accord par mail vaut acceptation pleine et entière des présentes CGV.